

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.02.2022, klo 15:15 - 17:12

Paikka Yhteys Teams-ohjelman kautta

Käsitellyt asiat

- § 12 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 13 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 14 **Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, tiedoksi**
- § 15 **Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, tiedoksi**
- § 16 **Tiedoksi**
- § 17 **Toimintakertomus 2021 - Mikkelin seudun ympäristölautakunta**
- § 18 **Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa 2022**
- § 19 **Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmien toteutuminen vuonna 2021**
- § 20 **Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman toteutuminen vuonna 2021**
- § 21 **Määräys jätehuoltoon liittämiseksi ja uhkasakon määrääminen maksuun, vapaa-ajankiinteistö (507-403-6-35), Mäntyharju**
- § 22 **Hakemus ojan perkaamiseksi kiinteistöllä 213-438-1-16**
- § 23 **Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle Lehtomaan louhinta-alueen maa-aines- ja ympäristölupaa koskevasta valituksesta, Mikkeli**

Lisäpykälät

- § 24 **Täydennyshakemus betonijätteen hyödyntämistä koskevaan ympäristölupaan; Sora ja Betoni V. Suutarinen Oy, Mikkeli**
- § 25 **Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle maa-aines- ja ympäristölupa-asiassa, Destia Oy, Huntinvuori, Mikkeli**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Mattila, puheenjohtaja
Pia Hokkanen, 1. varapuheenjohtaja
Anne Korhola
Eveliina Mäenpää
Jarmo Lautamäki
Juhani Raatikainen
Markku Ruottinen, varajäsen
Raili Toivonen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Hanna Pasonen, ympäristöpäällikkö, sihteeri
Markku Lamponen, kunnanhallituksen puheenjohtaja, Mäntyharju
Tanja Hartonen, kaupunginhallituksen edustaja
Maria Tirkkonen, terveystalon johtaja

Poissa

Juuli Ollikainen
Kirsi Vekkele
Matti Eskelinen

Allekirjoitukset

Kalle Mattila
Puheenjohtaja

Hanna Pasonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.02.2022

28.02.2022

Jarmo Lautamäki
pöytäkirjantarkastaja

Eveliina Mäenpää
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämän pykälän kohdalla puheenjohtaja tiedusteli, otetaanko lisäpykälät käsittelyyn tässä kokouksessa. Anne Korhola esitti Jarmo Lautamäen kannattamana, että molemmat lisäpykälät siirretään käsiteltäviksi seuraavaan kokoukseen sillä perusteella, että lautakunnan jäsenille on jäänyt liian vähän aikaa perehtyä lisäpykäliin liittyviin asioihin. Asiasta käydyn keskustelun jälkeen lautakunta päätti yksimielisesti siirtää lisäpykälät käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystieteiden johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Matti Eskelinen ja Jarmo Lautamäki.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 28.2.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Lautamäki ja Eveliina Mäenpää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, tiedoksi

Terveysvalvonnan johtaja on tehnyt delegointisäädösten mukaisesti määräyksen 21.12.2021 § 2 asukkaan tahdon vastaisesta asunnon tarkastuksesta (Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 24 pykälä 1 mom. kohdat 25 ja 32)

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Mattila

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, tiedoksi

Ympäristöpäällikkö

Ympäristönsuojelun luvat ja ilmoitukset:

§ 2 Ilmoitus melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta (YSL 118 §); Destia Oy, Kauniston kallioalue, Hirvensalmi, 04.02.2022

§ 3 Päätös melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisen toiminnan ilmoituksesta (YSL 118 §), Kangasniemi XX Ralli - Autoliitto Kangasniemen osasto ry, 11.02.2022

§ 4 Hakemus kiinteistön vapauttamiseksi velvollisuudesta liittyä vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston (VHL 11 §), Joutsantie 996, Hirvensalmi, 11.02.2022

§ 5 Hakemus kiinteistön vapauttamiseksi velvollisuudesta liittyä vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston (VHL 11 §), Joutsantie 1229, Hirvensalmi, 11.02.2022

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysturvallisuuden johtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16 Tiedoksi

LaatuNet-laaturjärjestelmän käyttöönotto terveystalvonnessa

Ympäristöterveydenhuollon terveystalvonnan järjestelmällinen laadunhallinta aloitettiin vuoden 2021 alusta ottamalla käyttöön valtakunnallinen Envirovetin LaatuNet-laaturjärjestelmä. Tavoitteena on valtakunnallisesti yhdenmukaistaa ja kehittää toimialan laadunhallintaa asiakaslähtöisesti ja kustannustehokkaasti.

Elintarvikelaki ja EU:n valvonta-asetus edellyttävät valvontayksiköitä tekemään sisäistä oman toiminnan laadunhallintaa. Siihen kuuluvat sisäiset ja ulkoiset auditoinnit, poikkeamien havainnointi ja korjaavien toimenpiteiden kirjaaminen.

Ympäristöterveydenhuollon sisäiset auditoinnit on aloitettu ja vuoden aikana tehtiin neljä auditointia. Sisäiset auditoinnit on tehty vuonna 2021 suunnitelman mukaisesti seuraavista osa-alueista: terveydensuojelulain mukaisten ilmoitusten käsittely, elintarvikelain 13 § mukaisen ilmoituksen käsittely, ulkoinen laskutus ja sisäinen laskutus.

Helmikuussa 2022 tehtiin ensimmäinen johdon katselmus, jossa käytiin läpi laatu tiimin toiminta vuonna 2021. Yksikön toiminta oli pääsääntöisesti vaatimusten mukaista.

Vuonna 2022 on tarkoitus tehdä sisäiset auditoinnit tupakan myyntiluvan käsittelystä ja epidemiaselvityksistä.

Mikkelin Autokuljetus Oy, Suonsaaren maanlajitysalueen vesistötarkkailu 2021, Mikkeli

Ramboll oy on tarkkaillut vuonna 2021 Mikkelin Autokuljetus Oy:n toimeksiannosta Suonsaaren maanlajitysalueen pintavesi- ja pohjavesivaikutuksia. Toimintaa alueella harjoitetaan Etelä -Savon ympäristökeskuksen 31.12.2003 myöntämän ympäristöluvan nojalla (ESA-2003-Y-131-121). Tarkkailuohjelma perustuu Savolab Oy:n 2006 laatimaan tarkkailusuunnitelmaan. Ohjelma sisältää pintavesiuomista tehtävää näytteenottoa sekä pohjavesiputkista ja kahdesta lähialueen talousvesikaivosta tehtävää pohjaveden laadun tarkkailua.

Vuonna 2001 tarkkailluissa pohjavedessä todettiin alentuneina hapen pitoisuuksia ja pH arvoja sekä toisaalta kohonneita orgaanisen aineen, sähkönjohtavuuden ja raudan ja ravinteiden pitoisuuksia. Keväällä porakaivosta otetuissa näytteissä todettiin lisäksi lievästi koholla olevia PAH -yhdiste pyreenin pitoisuuksia. Alue jolla toiminta sijaitsee on toteutuneen alueidenkäytön vaikutuksesta ihmistoiminnan vaikutuksesta keskimääräisesti hajakuormitettua (esim. varsinkin turvemaiden kuivatusojitus ja haja-asutus). Tällä hetkellä alueidenkäytöstä aiheutuva hajakuormitus on suurin ihmistoiminnasta aiheutuva kuormitusmuoto. Tarkkailussa ei voitu erottaa maankaatopaikkatoiminnan aiheuttamaa pistekuormituksen kuormitusvaikutusta luontaisesta alueella vallinneesta tilanteesta tai alueidenkäytöstä aiheutuvan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

hajakuormituksen vaikutuksesta. Suomessa ei säädellä hajakuormitusta normiin perustuen muilta osin kuin yksittäisiin toimintoihin liittyvien menettelytapojen osalta (esim. YSL 16 L hajajätevesien sääntely, nitraattiasetus).

Pyyntö julkaista tieto kuulutuksesta kunnan verkkosivuilla, KASELY/14//2019

Kaakkois Suomen ELY- keskus on esittänyt toimialueensa kunnille pyynnön julkaista kuntien ilmoitustauluilla tiedon kuulutuksesta, joka koskee seuraavia päätöksiä:

- Maa- ja metsätalousministeriön päätös tulvariskien hallintasuunnitelmista liitteineen (muistio ja valitusoitus)
- Kymijoen vesistöalueen tulvariskien hallintasuunnitelma vuosille 2022-2027

Asiakirjoihin voi tutustua tarkemmin seuraavan linkin kautta:

Julkinen kuulutus, maa- ja metsätalousministeriön päätös tulvariskien hallintasuunnitelmien hyväksymisestä vuosille 2022–2027 (ely-keskus.fi)

Seuraavasta kahdesta asiakirjasta on esitetty ohessa suorat linkit:

Muistio tulvariskien hallintasuunnitelmien hyväksymisestä vuosille 2022 - 2027 (pdf):
b3010e54-2717-eda9-ed5c-14d7fab0d368 (ely-keskus.fi)

Kymijoen vesistöalueen tulvariskien hallintasuunnitelma vuosille 2022-2027 (pdf)

Taajama- ja vesistötulvien riskin oletetaan kasvavan tulevaisuudessa ilmastonmuutoksen etenemisen myötä, millä voi olla merkittäviä vaikutuksia myös kuntatalouden toimintaedellytyksiin.

Kunnille on tullut tämän vuoksi viime vuosina uusia velvollisuuksia osallistua tulvariskien hallintaan (laki tulvariskien hallinnasta (620/2010) ja esim. maankäyttö- ja rakennuslakiin (132/1999 MRL) 13a luvun säännöksiin lisätty tarkennettu velvoite hulevesien hallinnasta asemakaava-alueilla. Kuntien toimivaltaan sisältyvät keinot torjua tulvariskejä liittyvät toisaalta MRL nojalla tehtävään rakentamisen yleiseen ohjaukseen ja valvontaan sekä hulevesien hallintaan asemakaavoitetuilla alueilla. Toisaalta vaikuttavuudeltaan vähintään yhtä merkittävä kuntien toimivalta liittyy kuntien rooliin/intressiin edistää elinkeinoja ja toteuttaa alueidenkäyttöön liittyviä päätöksiä alueellaan asemakaava-alueiden ulkopuolella. Kunnat voivat vaikuttaa edistämistoimien ja alueidenkäyttöön liittyvien toteuttavien päätösten sisällön kautta siihen, että erityisesti vesistöjen valuma-alueilla ei aktiivisilla alueenkäyttötoimilla edelleen heikennetä valuma-alueiden vedenpidätyskykyä.

Mikäli valuma-alueen alueidenkäytön kehitystä ei kuitenkaan onnistuta ohjaamaan hallitusti, voi kunta toissijaisena keinona lieventää ennakoinnilla, suunnittelulla ja varautumisella yhdyskunnan toiminnalle aiheutuvia kriittisimpiä haittoja. Mikkelin osalta konkreettinen esimerkki tällaisesta ennakoivasta toiminnasta on esimerkiksi yhdyskunnan vedenhankinnan tarpeisiin otettavien pohjavesivarojen turvaaminen, jonka osalta toteutettiin vuosina 2019- 2021 Emolanjoen valuma-alueella laaja ilmastonmuutoksen vaikutuksia hahmottava ja ennakoiva Rainman -hanke. Hankkeen tulokset auttavat Mikkelissä mm. määrittämään ja kohdentamaan hulevesien hallintaan liittyviä tarpeellisia tehtäviä.

Näitä keinoja myös Kymijoen vesistöalueen tulvariskien hallintasuunnitelmassa korostetaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Koskinen Oy, Hirvensalmen tehtaan kuormitus ja vesistötarkkailun vuosiyhteenveto vuonna 2021

Eurofins Ahma Oy on tarkkaillut Koskinen Oy toimeksiannosta tehtaan ympäristöluvassa ja tehtaan tarkkailuohjelmassa 2015 vahvistetun mukaisesti Hirvensalmen ohutvaneritehtaan kuormitusta ja ympäristövaikutuksia. Tarkkailuun sisältyi vuonna 2021 puhdistamolle johdettavan hautomoveden kuormitustarkkailu, Ryökäsveden Kotkatvedeltä tehty vesistötarkkailu ja tehdasalueelta pohjavesiputkesta tehty pohjavesitarkkailu.

Vuodesta 2011 alkaen tehtaan haudonta-altaiden jätevesi on johdettu Hirvensalmen puhdistamolle. Tätä ennen hautomoaltaiden vesi johdettiin tehtaan edustalle Ryökäsveteen. Vaikutuksia on tarkkailtu tehtaan edustalla Kotkatvedessä olevalla syvänteellä kahdelta pisteeltä. Kotkatveden syvänteen ilmastaminen lopetettiin 2017. Nykyinen vesistötarkkailu on lopetettua kuormitustoimintaa koskeva jälkitarkkailu, jonka osalta ELY on ohjeistanut kirjeellä 5.10.2017 (ESAELY/750/2015).

Vuonna 2021 hautomovettä johdettiin Hirvensalmen puhdistamolle 7991 m³. Vesien johtamisesta on solmittu Hirvensalmen veden kanssa teollisuusjätevesisopimus. Veden kuormitusvaikutus muodostuu pääosin puusta liuenneista orgaanisista happea kuluttavista yhdisteistä minkä ohella jätevesi lisää jonkun verran puhdistamolle johdettavaa typpikuormitusta.

Sen jälkeen kun hautomoveden laskeminen Ryökäsveteen lopetettiin on tehdyissä vesistötarkkailuissa voitu todeta että happiolosuhteet syvänteen pohjan läheisessä vesikerroksessa ovat parantuneet verrattuna aikaan, jolloin hautomovesiä johdettiin vesistöön. Toipuminen ei ole ollut kaikilta osin etenevää vaan alkuvaiheen hyvän kehityksen jälkeen vuosina 2019 -2021 on syvänteessä tavattu kerrostuneisuuskausina säännöllisesti selkeää happivajausta pohjan lähellä. ELY ohjeisti asiassa menettelyn osalta 2017 vesistötarkkailua koskevassa kirjeessään niin, että mikäli kirjeessä asetetut veden liuenneen hapen raja-arvo alittuu toistuvasti tulevat syvänteen ilmastus- yms. tilanteen korjaamiseksi tarvittavat keinot harkittaviksi uudelleen.

UPM Plywood Oy:n Pelloksen tehtaiden jätevedenpuhdistamon päästötarkkailun neljännesvuosiyhteenveto loka-joulukuu ja vuosiyhteenveto 2021

Saimaan vesi- ja ympäristötutkimus Oy on tarkkaillut UPM Plywood Pelloksen toimeksiannosta Pelloksen vaneritehtaan jätevedenpuhdistamon toimintaa vuonna 2021. Tehtaan vanerituotanto on vuositasolla vajaa 500 000 m³. Tuotannon yhteydessä syntyy lähinnä tukkihautomoaltaiden vedestä ja saniteettivesistä jätevettä noin 150 m³/d, joka käsitellään tehtaan omassa biologis- kemiallisessa prosessissa. Tehdas toimii Etelä -Savon ympäristökeskuksen 2008 myöntämän ympäristöluvan nojalla.

Puhdistamolle johdettavan jäteveden määrä vaihtelee vuosittain suhteellisen paljon. Vuonna 2021 puhdistamoissa käsiteltiin 60 801 m³ jätevettä. Ympäristöön

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

puhdistamon kautta johdettavan kuormituksen määrä on suhteellisen rajallinen ja koostuu pääosin puusta liuenneista orgaanisista yhdisteistä. Ravinnekuormitus on toiminnan mittakaavaan nähden hyvin pieni ja vastasi vuonna 2021 fosforiravinteen osalta mittaluokaltaan noin viidenkymmenen tyyppillisesti jätevetensä käsittelevän hajarakennuspaikan ympäristöön johdettavien talousjätevesien kuormitusta.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Toimintakertomus 2021 - Mikkelin seudun ympäristölautakunta

MliDno-2022-870

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Tirkkonen
maria.tirkkonen@mikkeli.fi
terveysvalvonnan johtaja

Liitteet

- 1 Liite Ympltk Toimintakertomus 12_2021 Ympäristölautakunta
- 2 Liite Ympltk Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi Ympäristöpalvelut 2021

Toimintakertomus on osa kuntalain määrittelemää tilinpäätöstä. Toimintakertomuksen tehtävänä on selvittää valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista. Toimintakertomuksessa raportoidaan toimielimen palvelusuunnitelman toteutuminen, talouden toteutuminen ja olennaiset poikkeamat ja selvitys poikkeamien syistä. Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet raportoidaan toimielinten tuloskorteilla, joka on sisällytetty osaksi toimintakertomusta. Tavoitteiden toteutuminen on arvioitava sillä tasolla, että niiden perusteella voidaan arvioida, onko toimintaa toteutettu valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti.

Lisäksi toimintakertomuksen erillisenä liitteenä on selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Ympäristölautakunnan toimintakertomuksessa on esitetty myös kuntien maksuosuudet tulosityksiköittäin. Erillisessä liitteessä esitetään arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan noudattamisesta.

Talouden tunnuslukujen osalta raportoidaan TA 2021, TP2021 ja toteutuma %. Tuloskortilla raportoitavat toimintaa koskevat tunnusluvut ovat terveysvalvonnan tarkastukset, eläinlääkintähuollon sairas- ja virkamatkat ja hoidetut pieneläimet ja ympäristönsuojelun osalta lupavelvollisten kohteiden tarkastukset ja kirjalliset asiakassuoritteet (päätökset, lausunnot).

Palvelusuunnitelman toteutuminen

Yleisen terveysvalvonnan osalta palvelusuunnitelman toteutumiseen koronapandemia ei vaikuttanut enää vuonna 2021 niin merkittävästi kuin keväällä 2020.

Suunnitelmallisen valvonnan tarkastuksia siirtyi vuodelle 2021 ja vuoden 2021 tarkastustavoitteeseen ei päästy. Terveystarkastajien resurssien vähentyminen ja uuden elintarvikelain voimaantulo veivät työaika.

Vuonna 2021 elintarvikelain mukaisia suunniteltuja tarkastuksia tehtiin 180 (näistä Oivia 155), terveydensuojelulain mukaisia suunnitelmallisia tarkastuksia 163, tupakkalain mukaisia tarkastuksia 26 ja lääkelain mukaisia tarkastuksia 14 kappaletta. Asunnontarkastuksia tehtiin 83, uimarantojen suunnitelmallisia tarkastuksia 38 ja suunnitelmallisia näytteenottoja 120 kappaletta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vuoden 2021 alusta aloitettiin ympäristöterveydenhuollon terveystalouden järjestelmällinen laadunhallinta ottamalla käyttöön valtakunnallinen Envirovetin LaatuNet-laaturjestämä. Tavoitteena on valtakunnallisesti yhdenmukaistaa ja kehittää toimialan laadunhallintaa asiakaslähtöisesti ja kustannustehokkaasti. Elintarvikelaki ja EU:n valvonta-asetus edellyttävät valvontayksiköitä tekemään sisäistä oman toiminnan laadunhallintaa. Siihen kuuluvat sisäiset ja ulkoiset auditoinnit, poikkeamien havainnointi ja korjaavien toimenpiteiden kirjaaminen. Terveystalouteen tehtiin neljä sisäistä auditointia.

Eläinlääkintähuollon palvelusuunnitelma toteutui suunnitellusti valtakunnallisesta eläinlääkäripulasta ja koronapandemiasta huolimatta. Eläinlääkäripalvelut on saatu turvattua 24/7 kaikissa jäsenkunnissa. Kesäaikana saatiin hyvin eläinlääkärien sijaisia valtakunnallisesta eläinlääkäripulasta huolimatta. Palveluista on tullut kiitosta, eikä hoitovirhevalituksia ole tullut.

Pieneläinkäyntejä vastaanotolla oli yhteensä 7 806, sairasmatkoja 1 546 ja kaupungineläinlääkäreiden tekemiä virkamatkoja 218 ja valvontaeläinlääkäreiden virkamatkoja 211. Pieneläinten hoidot vastaanotolla ovat lisääntyneet. Suurempi suorit määrä kaupungin vastaanotoilla on tehty siitä huolimatta, että kaupungineläinlääkäreillä on ollut lähes koko vuoden praktikkoeläinlääkäripula.

Ympäristönsuojelun osalta palvelusuunnitelma on toteutunut suunnitellusti. Ympäristönsuojelun yksikössä valmisteltiin vuoden 2021 aikana yhteensä 19 ympäristö- tai maa-aineslupapäätöstä (Mikkeli 8, Hirvensalmi 1, Kangasniemi 5, Mäntyharju 2, Pertunmaa 3), ja 8 ympäristöluvan muutos- tai rauettamispäätöstä. Viranhaltijapäätöksiä tehtiin noin 25 ja muita erilaisia kirjallisia asiakassuoritteita (lausunnot, tarkastuspöytäkirjat, kehotukset yms.) kertyi noin 950, mikä on suunnilleen saman verran kuin edellisenä vuonna. Suoritteet jakautuivat kuntien kesken seuraavasti: Mikkeli 63 %, Hirvensalmi 4 %, Kangasniemi 9 %, Mäntyharju 20 %, Pertunmaa 4 %.

Viranomaistoiminnan lisäksi Ympäristöpalvelut on hallinnoinut vuoden 2021 aikana neljää ympäristönsuojelun edistämiseen liittyvää hanketta (pohjavesien suojeluun liittyvä Rainman -hanke, Mikkelin seudun Kuntailmasto -hanke, Ilmastopolku -hanke ja Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivittämishanke).

Talouden toteutuminen ja olennaiset poikkeamat

Ympäristölautakunnan toimintakulut vuonna 2021 olivat kokonaisuutena 2 168 399 euroa ja ne alittuivat talousarvioon nähden 210 501 euroa. Toimintatuotot (sisältää kuntaosuudet) vuonna 2021 olivat 1 124 244 euroa ja valtuustoon nähden sitovat tuotot alittuivat 25 956 euroa. Toimintakate oli 184 545 euroa parempi kuin talousarviossa.

Ympäristöpalvelujen kaikkien tulosalueiden toimintakulut olivat vuonna 2021 talousarviota pienemmät. Toimintakuluissa eniten säästöä syntyi henkilökuluissa, palvelujen ostoissa ja vuokrissa. Henkilöstökulujen säästö vuodelta 2021 syntyi ensisijaisesti eläköitymisen jälkeen täyttämättä jätetyn tehtävän sekä rekrytointihaasteista johtuneesta täyttämättä olevasta eläinlääkäri viran palkkakustannuksista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vastaavasti toimintatuotot, kuntalaskutuksia lukuun ottamatta, olivat kaikilla tulosalueilla talousarviota paremmat. Koronaviruksesta johtuva epidemia ei vaikuttanut enää merkittävästi tulojen kertymiseen vuonna 2021, vaan toiminta pystyttiin toteuttamaan lähes normaalisti. Yleisen terveysturvallisuuden ja ympäristönsuojelun lupa- ja valvontamaksujen sekä eläinlääkintähuollon klinikkamaksujen tulokertymät vuonna 2021 olivat talousarviota paremmat.

Lisäksi ulkopuolista rahoitusta hankkeisiin saatiin talousarviota enemmän. Korvaukset kunnilta muodostuivat talousarviota pienemmiksi, koska osuuksien laskennan perusteena käytettävät toimintakulut olivat talousarviota pienemmät sekä toimintatuotot arviota paremmat.

Ympäristölautakunnan talousarvion toteuma vuonna 2021

	TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Ero tot. 2021 - TA 2021	Toteutuma % 2021
Toimintatuotot (sisältää kuntaosuudet)	1 150 200	1 124 244	-25 956	97,7 %
Toimintakulut	2 378 900	2 168 399	-210 501	91,2 %
Toimintakate	-1 228 700	-1 044 155	184 545	85,0 %

Syy valtuuston nähden sitovien tulojen alittumiseen (25 956 euroa) oli kuntalaskutuksen pienentyminen menojen alituttua. Muuten tuotot olivat jo kaikilla tulosalueilla talousarviota suurempia.

Liitteenä on toimintakertomus, johon sisältyy kuvaus palvelusuunnitelman ja talouden toteutumisesta, talouden tunnusluvut, kuntaosuudet ja tulokortti sekä erillisenä liitteenä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointilomake.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysturvallisuuden johtaja

Ympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle toimintakertomuksen hyväksymistä tulojen alitus huomioiden.

Lisäksi lautakunta valtuuttaa talouspalvelut tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisiä korjauksia. Mahdollisesti tehdyt korjaukset tuodaan tiedoksi lautakunnalle kaupunginhallituksen tilinpäätöskäsittelyn 28.3.2022 jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin kaupunginhallitus, Hirvensalmen, Kangasniemen, Mäntyharjun ja Pertunmaan kunnanhallitukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 8, 27.01.2022
Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 18, 24.02.2022

§ 18

Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa 2022

MliDno-2021-3796

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 27.01.2022, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:
Maria Tirkkonen
maria.tirkkonen@mikkeli.fi
terveysvalvonnan johtaja

Liitteet

1 Liite Ympltk Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa vuodelle 2022

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on hyväksynyt edellisen ympäristöterveydenhuollon maksutaksapäivityksen 13.10.2022 § 103. Edellisen kerran maksutaksa päivitettiin ympäristölautakunnassa 19.5.2021 § 58.

Maksu peritään tässä taksassa esitettyjen perusteiden mukaisesti seuraaviin lakiin ja niihin tehtyihin muutoksiin perustuen: Elintarvikelaki (297/2021), Terveysturvallisuuslaki (763/1994), Tupakkalaki (549/2016), Lääkelaki (395/1987), Eläinlääkintähuoltolaki (765/2009) ja Säteilylaki (592/1991).

Maksuja peritään mm. hyväksymispäätöksistä, ilmoitusten käsittelystä sekä ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmiin sisältyvistä tarkastuksista, näytteenotosta ja muista valvontatoimenpiteistä. Lisäksi eläinlääkäreiden vastaanotoilla peritään klinikkamaksu.

Viranomaismaksut määräytyvät toimenpiteeseen käytetyn työajan mukaan siten, että niiden suuruus vastaa työstä aiheutuneita keskimääräisiä kustannuksia. Kokonaiskustannuksiin kuuluvat tehtävän hoitamisesta aiheutuvat palkkakulut sivukuluineen sekä muut toimintamenot ja hallintokustannukset. Valvontahenkilöstön työtunnin hinta on 60 euroa.

Päivitetty ympäristöterveydenhuollon maksutaksa on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan ympäristöterveydenhuollon maksutaksapäivityksen 1.2.2022 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Matti Eskelinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 24.02.2022, § 18

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Tirkkonen
maria.tirkkonen@mikkeli.fi
terveysvalvonnan johtaja

Liitteet

1 Liite Ympltk Maksutaksa ja taulukko vuodelle 2022

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on hyväksynyt edellisen ympäristöterveydenhuollon maksutaksapäivityksen 13.10.2021 § 103. Edellisen kerran maksutaksa päivitettiin ympäristölautakunnassa 27.1.2022 § 8.

Maksu peritään tässä taksassa esitettyjen perusteiden mukaisesti seuraaviin lakiin ja niihin tehtyihin muutoksiin perustuen: Elintarvikelaki (297/2021), Terveysuojelulaki (763/1994), Tupakkalaki (549/2016), Lääkelaki (395/1987), Eläinlääkintähuoltolaki (765/2009) ja Säteilylaki (592/1991).

Maksuja peritään mm. hyväksymispäätöksistä, ilmoitusten käsittelystä sekä ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmiin sisältyvistä tarkastuksista, näytteenotosta ja muista valvontatoimenpiteistä. Lisäksi eläinlääkäreiden vastaanotoilla peritään klinikkamaksu.

Viranomaismaksut määräytyvät toimenpiteeseen käytetyn työajan mukaan siten, että niiden suuruus vastaa työstä aiheutuneita keskimääräisiä kustannuksia. Kokonaiskustannuksiin kuuluvat tehtävän hoitamisesta aiheutuvat palkkakulut sivukuluineen sekä muut toimintamenot ja hallintokustannukset. Valvontahenkilöstön työtunnin hinta on 60 euroa.

Tammikuun lautakunnassa hyväksytyyn maksutaksaan oli jäänyt sivuille 7-8 virhe. Klinikkamaksuja ja päivystyspuhelinmaksu peritään päivystysaikana myös viikonloppuisin ja juhlapyhinä klö 8-16.

Korjattu maksutaksa on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan ympäristöterveydenhuollon maksutaksapäivityksen taannehtivasti 1.2.2022 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmien toteutuminen vuonna 2021

MliDno-2022-863

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Tirkkonen, Nina Gynther, Lasse Lähde, Marko Nyysönen
maria.tirkkonen@mikkeli.fi, Nina.Gynther@mikkeli.fi, lasse.lahde@mikkeli.fi, Marko.
Nyysonen@mikkeli.fi
terveysvalvonnan johtaja, terveystarkastaja, terveystarkastaja, terveystarkastaja

Liitteet

- 1 Liite Ympltk YTH suunnitelman toteutuma vuodelle 2021
- 2 Liite Ymplkt Elintarvikevalvontasuunnitelman toteutuma vuonna 2021
- 3 Liite Ympltk Eläinten terveyden ja hyvinvoinnin suunnitelman toteumaraportti vuodelle 2021
- 4 Liite Ympltk Terveysuojeluvalvontasuunnitelman toteutuma 2021
- 5 Tupakka- ja lääkelakien mukaisen valvontasuunnitelman toteutuma vuonna 2021

Ympäristölautakunta hyväksyi ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman vuodelle 2021 Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toiminta-alueelle kokouksessaan 16.12.2020. Valvontasuunnitelma käsittää ympäristöterveydenhuollon kaikki osa-alueet eli elintarvikevalvonnan, terveydensuojelun, tupakkavalvonnan ja eläinlääkintähuollon. Valvontasuunnitelman toteutumista tulee arvioida vuosittain ympäristöterveydenhuollosta vastaavassa monijäsenisessä toimielimessä. Valvontasuunnitelman toteutumisen arviointi lähetetään tiedoksi Itä- Suomen aluehallintoviranomaiselle 31.3.2022 mennessä VYHA-järjestelmän kautta.

Valvontasuunnitelma jakautuu toimialoittain erillisiin liitteisiin. Valvontasuunnitelman toteutumisen toteumaraportit on laadittu erikseen elintarvikevalvonnalle, terveydensuojeluvalvonnalle, tupakkavalvonnalle sekä eläinten terveyden ja hyvinvoinnin suunnitelmalle.

Koronapandemia vaikutti jonkin verran vuoteen 2021, mutta kulunut vuosi ei ollut yhtä poikkeuksellinen kuin vuosi 2020. Ympäristöterveydenhuolto pystyi vastaamaan sille asetetuista tehtävistä ja tavoitteista olosuhteet huomioiden kohtuullisen hyvin.

Suunnitelmallisen valvonnan tarkastuksia siirtyi koronapandemian vuoksi vuodelle 2021 ja vuoden 2021 tarkastustavoitteeseen ei päästy. Terveystarkastajien resurssit putosivat 0,5 htv eläköitymisen vuoksi. Myös elintarvikelainuudistus vei paljon työaika. Koronatilanteen vuoksi kaikkia tarkastuksia ei tehty paikan päällä kohteessa, vaan etänä.

Vuonna 2021 aloitettiin LaatuNet-laadunhallintajärjestelmän perusteellisempi käyttö ja sisäiset auditoinnit terveysvalvonnassa. Auditointeja tehtiin neljä. Terveysvalvonnan toiminta oli pääosin vaatimusten mukaista.

Juomaveden jakeluun liittyviä häiriötilanteita tai epidemioita ei ole ollut. Loppuvuodesta oli yksi laajempi norovirus-ruokamyrkytys-epidemia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Eläinlääkintähuollossa on ollut lähes koko vuoden valtakunnallisesta eläinlääkäripulasta johtuva resurssivaje. Hakijapulan vuoksi yksi vakituinen kaupungineläinlääkärin virka on ollut täyttämättä. Resurssivaje on lisännyt praktikkoeläinlääkäreiden työnkuormitusta sekä toiminnan haavoittuvuutta.

Eläinlääkäripalvelujen saatavuus ja laatu ovat haasteista huolimatta ollut pääosin suunnitelman mukaista. Kiireetöntä ja kiireellistä eläinlääkäriapua on pystytty tarjoamaan kohtuullisessa ajassa. Pieneläinkäynnit vastaanotoilla ovat kasvaneet merkittävästi.

Harjoittelijoille on pyritty tarjoamaan mahdollisuuksia saada suoritettua opintoihinsa kuuluvan harjoittelun sekä opinnäytetyön. Harjoittelijoita on ollut terveystalvonnassa, ympäristöterveydenhuollossa ja eläinlääkintähuollossa.

Toteutuneet terveystalvonnan tarkastukset (suunnitelmallinen valvonta) ja eläinlääkintähuollon suoritteet vuonna 2021

	TP	TA	TP	TA	TP	
	2019	2020	2020	2021	2021	Toteuma-%
Terveystalvonnan suunnitelman mukaiset tarkastukset	417	750	259	940	383	41
Eläinlääkintähuollon virkatehtävät ja sairasmatkat	1897	1900	1878	1900	1975	104
Vastaanotolla hoidetut pieneläimet	6529	5500	6167	5500	7806	142

Vuoden 2021 toiminta on kuvattu tarkemmin erillisissä toteutumamaraporteissa, jotka on laadittu erikseen elintarvikevalvonnalle, terveystalvonnuvalvonnalle, tupakkavalvonnalle sekä eläinten terveyden ja hyvinvoinnin suunnitelmalle.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy annetun selvityksen koskien ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmien toteutumista vuonna 2021.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjaamo, aluehallintovirasto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman toteutuminen vuonna 2021

MliDno-2021-921

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Pasonen

Hanna.Pasonen@mikkeli.fi

ympäristöpäällikkö

Liitteet

1 Liite Ympltk Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman toteutuminen 2021.pdf

Ympäristönsuojelulain (527/2014) ja -asetuksen (713/2014) mukaan kuntien on laadittava ympäristöluvan varaisten ja rekisteröintimenettelyn piirissä olevien kohteiden valvonnasta valvontasuunnitelma, joka sisältää periaatteet valvonnan järjestämisestä ja kohdentamisesta ja kohdentamisen perusteena olevan riskinarvioinnin perusteet. Lisäksi kuntien tulee laatia yksityiskohtaisempi valvontaohjelma, jonka laatimismenettely kuvataan valvontasuunnitelmassa. Valvontaohjelma on laitoskohtainen suunnitelma vuosittain toteutettavasta valvonnasta ja se toimii valvontamaksun perusteena.

Ympäristöpalvelut on laatinut vuodesta 2014 lähtien vuosittain uuden ympäristönsuojelulain mukaisen valvontasuunnitelman ja -ohjelman. Valvontaohjelmaan on sisällytetty myös jätelain mukainen säännöllinen valvonta, merenkulun ympäristönsuojelun valvonta (huvivenesatamat) ja maa-aineslain mukaiset valvontakohteet. Vuoden 2021 valvontasuunnitelmaan sisältyi yhteensä 70 ympäristölupakohteen, 30 maa-ainekohteen ja 24 rekisteröintimenettelyn piiriin kuuluvan kohteen tarkastusta.

Vuonna 2021 valvontaohjelmassa olevien kohteiden tarkastuksia tehtiin yhteensä 105. Maa-ainekohteiden tarkastuksia tehtiin 32 kpl, ympäristölupakohteiden tarkastuksia 45 ja muita valvontaohjelmaan kuuluvien kohteiden tarkastuksia 28. Valvontaohjelmaan kuuluu myös jätelain 100 §:n tarkoittamat kohteet ja merenkulun ympäristönsuojelusta annetun lain (2009/1672) mukaiset huvivenesatamat. Ympäristölupakohteiden tarkastuksia tehtiin vuonna 2021 jonkin verran suunniteltua vähemmän. Syynä on mm. useiden eläinsuojakohteiden tarkastuksen siirto koronapandemiaan liittyen, ja kallionlouhintakohteiden tarkastusten toteuttamatta jättäminen niiden kohteiden osalta, joilla ei ole ollut toimintaa vuonna 2021. Muilta osin valvontasuunnitelman voidaan todeta toteutuneen pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti.

Tarkempi valvontasuunnitelman toteutuminen on esitetty liitteenä olevassa taulukossa.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman toteutumisen vuodelta 2020.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 31,06.05.2020

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 19,24.02.2021

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 21, 24.02.2022

§ 21

Määräys jätehuoltoon liittämiseksi ja uhkasakon määrääminen maksuun, vapaa-ajankiinteistö (507-403-6-35), Mäntyharju

MliDno-2020-652

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 06.05.2020, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Halinen

henna.halinen@mikkeli.fi

ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Liite Ympltk Huomautuskirje Kymen jätelautakunta

Kymen jätelautakunta on lähettänyt Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle tiedoksi Kymen jätelautakunnan päätöksen (ote pöytäkirjasta 26.9.2019 § 30), jossa jätelautakunta pyytää jätehuollon valvovaa viranomaista (Mikkelin seudun ympäristölautakuntaa) antamaan valvontamääräyksen niille kiinteistölle, jotka eivät ole noudattaneet Kymen jätelautakunnan määräystä liittää Mäntyharjun kunnassa sijaitsevaa kiinteistöä jätelain edellyttämään järjestettyyn jätehuoltoon.

Kymen jätelautakunnan asiakkailleen antaman ohjeistuksen mukaan jätehuoltoon liitytään pääsääntöisesti kiinteistön omalla astialla. Toisena vaihtoehtona on liittyä jätehuoltoon lähinaapurin kanssa yhteiseen astiaan ja muodostaa nk. kimppa.

Velvoittavista viranhaltijapäätöksistä huolimatta kiinteistön haltija ei ole liittynyt järjestettyyn jätehuoltoon määräaikaan 31.5.2019 mennessä.

Jätteen/kiinteistön haltija on saanut Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta kehotuksen noudattaa Kymen jätelautakunnan päätöstä viipymättä viimeistään 15.11.2019 ja liittää vapaa-ajankiinteistö jätehuoltoon.

Muistutus on toistettu kaksi kertaa ja kerrottu, että mikäli määräystä ei noudateta, jatketaan asian käsittelyä Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa.

Ympäristölautakunta toistaa liittymismääräyksen ja voi asettaa jätelain (646/2011) 129 §:n nojalla määräyksen tehostamiseksi uhkasakon.

Jätteen/kiinteistön haltija (MP) on määrätty liittämään kiinteistö (507-403-6-35) jätehuoltoon joko ilmoittautumalla Kymenlaakson Jäte Oy:lle kiinteistökohtaisen keräykseen tai yhteisastiaan (Kymenlaakson Jäte Oy, Ekokaari 50, 46860 Keltakangas, p. (05) 744 34 00).

MP:lle on Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön päätöksessä kerrottu perusteet kiinteistön liittamisestä jätehuoltoon (liite).

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jätteen haltijan (MP:n) tulee noudattaa Kymen jätelautakunnan päätöstä viipymättä viimeistään 30.6.2020 ja liittää vapaa-ajan kiinteistö (507-403-6-35) jätehuoltoon.

Samalla Mikkelin seudun ympäristölautakunta asettaa uhkasakon (350 euroa) määräyksen tehostamiseksi (Jätelaki 646/2011 § 129).

Mikkelin seudun ympäristölautakunta pyytää, että Kymen jätelautakunta ilmoittaa ko. kiinteistön jätehuoltotilanteen määräajan umpeuduttua Mikkelin seudun ympäristöpalveluille (ymparistopalvelut@mikkeli.fi).

Päätös

Hyväksyttiin.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 24.02.2021, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Halinen
henna.halinen@mikkeli.fi
ympäristötarkastaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on päätöksellään (6.5.2020 § 31) määrännyt MP:n liittämään omistamansa Mäntyharjussa sijaitseva vapaa-ajankiinteistö jätehuoltoon viimeistään 30.6.2020. Samalla ympäristölautakunta on asettanut jätelain (646/2011) 129 §:n nojalla 350 euron uhkasakon määräyksen tehostamiseksi. Ympäristölautakunnan päätös on lainvoimainen.

Kiinteistöä ei liitetty jätehuoltoon em. määräaikaan mennessä.

Mikkelin seudun ympäristöpalvelut on lähettänyt MP:lle 13.11.2020 päivätyn kuulemiskirjeen (oheismateriaalina). Ympäristöpalvelut on varannut MP:lle uhkasakkolain (1113/1990) 22 §:n mukaisesti tilaisuuden selityksen antamiseksi päätöksen laiminlyönnin johdosta ja uhkasakon tuomitsemista varten. Kirjeessä todetaan, että selityksen toimittamatta jättäminen ei estä hallintopakkotoimenpiteiden jatkamista.

Asianosaisen kuuleminen

Kuulemiskirje lähetettiin MP:lle saantitodistuksella, joka palautui Ympäristöpalveluille merkinnällä *Ei noudettu*.

Kuulemiskirje toimitettiin MP:lle haastetiedoksiantona 12.1.2021. MP ei ole antanut asiassa selitystä määräaikaan mennessä (14 vuorokauden kuluessa kirjeen vastaanottamisesta).

Kiinteistön 507-403-6-35 jätehuoltotilanne

Kiinteistön jätehuoltotilanne on varmistettu Kymenlaakson Jäte Oy:ltä 3.2.2021. Kiinteistö ei ole liittynyt jätehuoltoon.

Sovelletut oikeusohjeet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jätelaki (646/2011) 23 §, 24 §, 28 §, 32 §, 35 §, 126 §, 129 §, 137 §, 138 §
Uhkasakkolaki (1113/1990) 6 §, 8 §, 10 §, 12 §, 19 §, 22 §, 23 §, 24 §
Hallintolaki (434/2003) 34 §, 36 §

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystalon johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta määrää 6.5.2020 § 31 asetetun 350 euron uhkasakon maksuun.

Ympäristölautakunta määrää uudelleen, että jätteen haltijan (MP) tulee liittää kiinteistö 507-403-6-35 järjestettyyn jätehuoltoon viipymättä, mutta kuitenkin viimeistään 30.4.2021 mennessä.

Tämän määräyksen tehosteeksi ympäristölautakunta asettaa uuden 350 euron uhkasakon, joka voidaan määrätä maksettavaksi, jos määräystä ei noudateta.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta pyytää, että Kymen jätelautakunta ilmoittaa ko. kiinteistön jätehuoltotilanteen määräajan umpeuduttua Mikkelin seudun ympäristöpalveluille (ymparistonsuojelu@mikkeli.fi).

Ratkaisun perustelut

Uhkasakkolain 10 §:n 1 momentin mukaan uhkasakon asettanut viranomainen voi tuomita uhkasakon maksettavaksi, jos päävelvoitetta ei ole noudatettu eikä noudattamatta jättämiselle ole pätevää syytä. Edellytyksenä uhkasakon tuomitsemiselle maksettavaksi on, että uhkasakon asettamista koskeva päätös on lainvoimainen, jollei päätöstä ole säädetty tai määrätty noudatettavaksi muutoksenhausta huolimatta.

MP velvoitettiin Mikkelin seudun ympäristölautakunnan hallintopakkopäätöksellä (6.5.2020 § 31) liittämään Mäntyharjun kunnassa sijaitseva vapaa-ajankiinteistö 507-403-6-35 järjestettyyn jätehuoltoon. Päävelvoite tuli täyttää 30.6.2020 mennessä ja sen noudattamisen tehosteeksi asetettiin uhkasakko. Kymenlaakson Jäte Oy:ltä saadun tiedon mukaan päävelvoitetta ei ole noudatettu. MP ei ole myöskään esittänyt pätevää syytä päävelvoitteen noudattamatta jättämiselle. Tämän vuoksi uhkasakko on määrättävä täytäntöön pantavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 24.02.2022, § 21

Valmistelija / lisätiedot:
Henna Koivusalo
henna.koivusalo@mikkeli.fi
ympäristötarkastaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on päätöksellään 6.5.2020 § 31 määrännyt MP:n liittämään omistamansa Mäntyharjussa sijaitseva vapaa-ajankiinteistö jätehuoltoon viimeistään 30.6.2020. Samalla ympäristölautakunta on asettanut jätelain (646/2011)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

129 §:n nojalla 350 euron uhkasakon määräyksen tehostamiseksi. Kiinteistöä ei liitetty jätehuoltoon em. määräaikaan (30.6.2020) mennessä.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on päätöksellään 24.2.2021 § 19 määrännyt asetetun 350 euron uhkasakon maksuun. Samalla ympäristölautakunta on määrännyt uudelleen, että jätteen haltijan (MP) tulee liittää kiinteistö 507-403-6-35 järjestettyyn jätehuoltoon viipymättä, mutta kuitenkin viimeistään 30.4.2021 mennessä. Tämän määräyksen tehosteeksi ympäristölautakunta on asettanut jätelain 129 §:n nojalla uuden 350 euron uhkasakon, joka voidaan määrätä maksettavaksi, jos määräystä ei noudateta. Ympäristölautakunnan päätös on lainvoimainen.

Kiinteistöä ei liitetty jätehuoltoon em. määräaikaan (30.4.2021) mennessä.

Asianosaisen kuuleminen

Mikkelin seudun ympäristöpalvelut on lähettänyt MP:lle 22.12.2021 päivätyn kuulemiskirjeen (oheismateriaalina). Ympäristöpalvelut on varannut MP:lle uhkasakkolain (1113/1990) 22 §:n mukaisesti tilaisuuden selityksen antamiseksi päätöksen laiminlyönnin johdosta ja uhkasakon tuomitsemista varten. Kuulemiskirjeessä todetaan, että selityksen toimittamatta jättäminen ei estä hallintopakkotoimenpiteiden jatkamista.

Kuulemiskirje toimitettiin MP:lle haastetiedoksiantona 26.1.2022. MP ei ole antanut asiassa selitystä määräaikaan mennessä (14 vuorokauden kuluessa kirjeen vastaanottamisesta).

Kiinteistön 507-403-6-35 jätehuoltotilanne

Kiinteistön jätehuoltotilanne on varmistettu Kymenlaakson Jäte Oy:ltä 9.2.2022. Kiinteistö ei ole liittynyt järjestettyyn jätehuoltoon.

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (646/2011): 24 §, 28 §, 32 §, 35 §, 126 §, 129 §, 137 §, 138 §
Uhkasakkolaki (1113/1990): 6 §, 8 §, 10 §, 12 §, 19 §, 22 §, 23 §, 24 §
Hallintolaki (434/2003): 34 §, 36 §

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysturvallisuuden johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta määrää 24.2.2021 § 19 asetetun 350 euron uhkasakon maksuun.

Ympäristölautakunta määrää uudelleen, että jätteen haltijan (MP) tulee liittää kiinteistö 507-403-6-35 järjestettyyn jätehuoltoon viipymättä, mutta kuitenkin viimeistään 60 vuorokauden kuluttua tämän päätöksen tiedoksisaannista (vastaanottopäivää lukuun ottamatta).

Tämän määräyksen tehosteeksi ympäristölautakunta asettaa jätelain 129 §:n nojalla uuden 500 euron uhkasakon, joka voidaan määrätä maksettavaksi, jos määräystä ei noudateta.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta pyytää, että Kymen jätelautakunta ilmoittaa ko. kiinteistön jätehuoltotilanteen määräajan umpeuduttua Mikkelin seudun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ympäristöpalveluille (ymparistopalvelut@mikkeli.fi). Ympäristöpalvelut tiedottaa Kymen jätelautakuntaa määräajasta, kun päätös on saatettu tiedoksi asianosaiselle.

Ratkaisun perustelut

Uhkasakkolain 10 §:n 1 momentin mukaan uhkasakon asettanut viranomainen voi tuomita uhkasakon maksettavaksi, jos päävelvoitetta ei ole noudatettu eikä noudattamatta jättämiselle ole pätevää syytä. Edellytyksenä uhkasakon tuomitsemiselle on, että uhkasakon asettamista koskeva päätös on lainvoimainen, jollei päätöstä ole säädetty tai määrätty noudatettavaksi muutoksenhausta huolimatta.

MP velvoitettiin Mikkelin seudun ympäristölautakunnan hallintopakkopäätöksellä (24.2.2021 § 19) liittämään Mäntyharjun kunnassa sijaitseva vapaa-ajankiinteistö 507-403-6-35 järjestettyyn jätehuoltoon. Päävelvoite tuli täyttää 30.4.2021 mennessä ja sen tehosteeksi asetettiin 350 euron uhkasakko. Kymenlaakson Jäte Oy:ltä saadun tiedon mukaan päävelvoitetta ei ole noudatettu. MP ei ole myöskään esittänyt pätevää syytä päävelvoitteen noudattamatta jättämiselle. Tämän vuoksi uhkasakko on määrättävä täytäntöön pantavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

MP (haastetiedoksianto), Kymen jätelautakunta, Kymenlaakson Jäte Oy, Maanmittauslaitos

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Hakemus ojan perkaamiseksi kiinteistöllä 213-438-1-16

MliDno-2021-4298

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Lintunen

jouni.lintunen@mikkeli.fi

ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Liite Ympltk Hakemus ojan perkaamiseksi 15.11.2021 - Hyytiä Lea

Kiinteistön Hakalehto 213-438-2-39 omistaja Lea Hyytiä ja edunvalvoja Eino Hyytiä ovat panneet vireille 12.10.2021 päivätyn hakemuksen oikeudesta ojittaa toisen alueella. He hakevat lupaa perata oja omalla kustannuksellaan naapurin kiinteistöllä Kaupparinne 213-438-1-16 hakemuksen liitteenä olevan kartan mukaisesti tilan Hakala 213-438-1-3 rajalle saakka yhtyen siellä rajan suuntaisesti kaivettuun ja toimivaan ojaan. Tilojen Kaupparinne ja Hakala rajalla oleva rumpu avataan tai sen tilalle vaihdetaan uusi rumpu. Ojauoma kaivetaan 60 – 90 cm syvyiseksi ja uoman päältä ja reunoilta raivataan vesakot pois sekä yksi isompi koivu. Ylös kaivettava maa-aines levitetään ojan vierustoille tasaiseksi pintamaaksi. Raivattava puuaines kasataan paikkaan, josta kiinteistönomistaja voi sen ottaa käyttöön polttopuuksi.

Hakija perustelee hanketta sillä, että yli 20 vuotta sitten perattu oja on kasvanut umpeen ja padottaa vettä, mikä aiheuttaa kuivattamisongelman ja vahingon vaaran rakennuksille heidän kiinteistöllään.

Kiinteistön Kaupparinne omistavan kuolinpesän osakkaat vastustavat hanketta kyseenalaistamalla ojituksen tarpeellisuuden.

Asianosaisiksi on katsottu myös kiinteistöjen Hakala 213-438-1-3 ja Paavola 213-438-1-22 omistajat ja molempia on kuultu hakemuksesta. Hakalan omistaja antoi oman vastineensa ja hän ei vastusta hanketta.

Vesilain 5 luvun 9 §:n mukaan, jos ojitamisesta toisen alueella ei sovita, hyödynsaajalle voidaan antaa oikeus: 1) johtaa vettä toisen ojaan; 2) tehdä oja taikka ojitusta varten tarpeellinen suojapenger tai pumppuasema toisen alueelle; tai 3) ryhtyä puron tai noron perkaukseen toisen alueella.

Edellä 1 momentissa tarkoitettu oikeus voidaan antaa, jos se on tarpeen alueen tarkoituksenmukaista kuivattamista varten. Oikeuden antamisesta päättää kunnan ympäristönsuojeluviranomainen, ellei ojitus edellytä lupaviranomaisen lupaa tai ojitustoimituksen päätöstä.

Lautakunta katsoo, että hakijan esittämä perustelu ojituksen tarpeellisuudesta on riittävä ja oikeus toimenpiteelle tulee myöntää.

Hakemus on pöytäkirjan liitteenä. Hakemuksesta annetut vastineet sekä valokuvalliite ympäristötarkastajan maastokäynniltä ovat oheismateriaalina. Valokuvissa näkyy umpeen kasvava oja sekä tien alle asetettu rumpu, jonka hakija haluaa avata tai vaihtaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystalvovnonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy Lea ja Eino Hyytiän hakemuksen yllä olevin perustein ja myöntää VL 5 luvun 9 §:n mukaisen oikeuden ojan perkaamiseksi omalla kustannuksellaan hakemuksen ja sen liitekartan mukaisesti. Toimenpide tulee suorittaa siten, että puuston kaataminen rajataan vain välttämättömimpään ja maat kasataan ojan viereen ja tasoitetaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija ja asianosaiset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 104, 13.10.2021

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 23, 24.02.2022

§ 23

Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle Lehtomaan louhinta-alueen maa-aines- ja ympäristölupaa koskevasta valituksesta, Mikkeli

MliDno-2021-2768

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 13.10.2021, § 104

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Luttinen

Anne.Luttinen@mikkeli.fi

ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Liite Ympltk Yhteislupa_TMK Vantaa Oy_Lehtomaa

2 Liite Ympltk vakuusohje

TMK Vantaa Oy on jättänyt 19.4.2021 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle maa-aineslain (MAL, 555/1981) 4 §:n mukaisen maa-aineslupahakemuksen ja ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 27 §:n mukaisen ympäristölupahakemuksen Mikkelin kaupungin Alamaan kylässä sijaitsevalle tilalle Lehtomaa (491-423-1-50).

Maa-aineslupaa haetaan kymmeneksi vuodeksi 100 000 m³ ktr kokonaisottomäärälle (kalliokiviaines). Ympäristölupaa haetaan kalliokiven louhintaan sekä kiviaineksen murskaukseen. Ottamisalueen pinta-ala on 1,7 ha. Kyseessä on avaamaton maa-ainesten ottamisalue.

Ehdotus maa-aines- ja ympäristöluvaksi on liitteenä.

Lupapäätöksestä peritään Mikkelin seudun ympäristölautakunnan hyväksymän maa-aineslain mukaisten viranomaistehtävien maksutaksan (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 22.1.2020 § 5) ja ympäristönsuojelun maksutaksan (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 30.1.2019 § 11) mukaisesti yhteensä 3630 euroa.

Maa-aineslupapäätös viedään valtakunnalliseen NOTTO -järjestelmään ja ympäristölupapäätös valtakunnalliseen YLVA -tietojärjestelmään.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan päätöspöytäkirjan ja myöntää sen lupamääräysten mukaisen maa-aineslupan ja ympäristöluvan TMK Vantaa Oy:lle Mikkelin kaupungin Alamaan kylässä sijaitsevalle tilalle Lehtomaa (491-423-1-50).

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 24.02.2022, § 23

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Luttinen
Anne.Luttinen@mikkeli.fi
ympäristötarkastaja

Vaasan hallinto-oikeus pyytää Mikkelin seudun ympäristölautakunnalta lausuntoa ja vastinetta ympäristölautakunnan päätöksestä 13.10.2021 (§ 104) tehdystä valituksesta. Päätös koski maa-aineslain mukaista lupaa maa- ja kiviaineksen ottamiseen sekä ympäristönsuojelulain mukaista ympäristölupaa kallion louhintaan ja murskaukseen tilalle Lehtomaa (491-423-1-50).

Ottoalue sijaitsee Mikkelin kaupungin Alamaan kylässä. Alue sijaitsee kantatie 72 itäpuolella ja lähin valtion yleinen tie on Alamaantie. Maakunta-kaavassa toiminta-alueeseen ei kohdistu merkintöjä. Toiminta-alueella ei ole voimassa olevaa yleis- tai asemakaavaa, eikä aluetta ole luokiteltu pohjavesialueeksi. Alue on maa- ja metsätalousaluetta. Maa-aines- ja ympäristölupaa haettiin 10 vuoden ajalle. Suunnitelman mukaan Lehtomaan maa-ainesalueelta on tarkoitus ottaa noin 100 000 m³ ktr maa-aineksia. Haettavan ottoalueen pinta-ala on 1,7 ha. Lähin asuttu kiinteistö sijaitsee kaakon suunnassa noin 330 metrin päässä toiminta-alueen rajasta. Muut lähimmät asuinkiinteistöt ovat noin 500 metrin päässä suunnitellusta ottoalueesta. Ottoaluetta lähimpänä vesistönä on Alainen järvi, joka sijaitsee noin 440 metrin etäisyydellä ottoalueesta kaakkoon.

Maa-aines- ja ympäristöluvasta on valitettu Vaasan hallinto-oikeuteen. Valituksessa vaaditaan ympäristölupapäätöksen kumoamista. Vaatimuksen perusteluina esitetään, että lupahakemuksen vireilläolon tiedottaminen on ollut puutteellista. Lisäksi valituksen laatijat toteavat, että luvan hakija ei ole esittänyt lupahakemuksessa kattavaa riskien kartoitusta eikä selvitystä toiminnan ympäristövaikutuksista. Lisäksi valituksessa vedotaan toiminnan vaikutuksista teiden kuntoon ja liikenneturvallisuuteen. Valituksen on allekirjoittanut kaksi henkilöä.

Asian diaarinumero on Vaasan hallinto-oikeudessa 21361/2021.

Valitus, joka on päivätty 15.11.2021, on liitteenä. Liitettä ei julkaista kaupungin tietoverkossa (www.mikkeli.fi) henkilötietolain (523/1999) perusteella.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta katsoo, että niillä, joita asia koskee, on ollut riittävät mahdollisuudet tulla kuulluksi lupahakemuksesta käsiteltäessä. Hakemuksesta on kuulutettu Mikkelin kaupungin verkkosivulla ja osoitteessa www.julkipano.fi 1.7.-8.8.2021 välisenä aikana. Kuuleminen on suoritettu yleisen käytännön mukaisesti arvioimalla toiminnan vaikutusalueen laajuus, minkä perusteella toiminnan vaikutusalueella sijaitsevien kiinteistöjen (33 kpl) haltijoille on lähetetty tieto lupahakemuksen vireilläolosta kirjeenä. Kahden kiinteistön (1:42 ja 1:26) osalta kuulemisaikaa jatkettiin, koska kiinteistöjen omistajatiedot saatiin myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kuulutuksessa on ollut maininta, että myös muut kuin asianosaiset voivat esittää mielipiteitään asiasta. Asiakirjat ovat olleet nähtävillä kuulutusaikana myös Mikkelin seudun ympäristöpalvelut -yksikössä.

Ympäristölautakunta katsoo, että hakemuksen liitteenä toimitetut perusselvitykset (meluselvitys, meluntorjuntakeinot ja luontoselvitys) ovat olleet riittäviä toiminnan ympäristövaikutuksia arvioitaessa. Meluselvityksen (Meluselvitys, Suomen GPS-Mittaus Oy, 14.6.2021) mukaan Lehtomaan maa-ainesalueen toiminnasta ei aiheudu Valtioneuvoston asetuksen 800/2010 mukaisten päiväajan sallittujen keskiäänitasojen ylittäviä melutasoja, kun käytetään meluselvityksessä esitettyjä melusuojauskeinoja. Melunleviämismallissa on huomioitu alueen eteläosaan suunniteltu meluvalli. Ottoalueelta on teetetty luontoselvitys, jonka mukaan ottoalueella ei ole sellaisia luontoarvoja, jotka olisivat luvan myöntämisen esteenä.

Valituksessa vaadittua ympäristövaikutusten arviointimenettelyä sovelletaan YVA-asetuksen 6 §:n hankeluettelon 2b) -kohdan perusteella kiven ottoon, kun louhinta-alueen pinta-ala on yli 25 hehtaaria tai otettava ainesmäärä on vähintään 200 000 kiintokuutiometriä vuodessa. Lehtomaan ottamisalueen pinta-ala on 1,7 hehtaaria ja otettava kiviainemäärä koko luvan voimassaolemassaolon (kymmenen vuotta) aikana on 100 000 kiintokuutiometriä. Vuosittaisen ottomäärän on arvioitu olevan 25 000 tn ja enintään 75 000 tn mikä on hankkeena selvästi alle hankeluettelossa annettujen kokorajojen.

Harkittaessa vaikutusten merkittävyyttä yksittäistapauksessa otetaan huomioon hankkeen ominaisuudet ja sijainti sekä vaikutusten luonne ja tarkastellaan erityisesti niitä tekijöitä, joita luetellaan YVA-asetuksen 7 §:ssä. Kiviaineksen louhinnasta, murskauksesta ja seulonnasta ei hankkeen koon vuoksi synny hankeluettelon hankkeiden vaikutuksiin verrattavia melu-, pöly- tai värinähaittoja asutukselle tai loma-asutukselle. Ympäristölautakunta katsoo, että toimintaan ei ole sovellettava ympäristövaikutusten arviointimenettelyä.

Maa-ainesluvut myönnetään yleensä 10 vuodeksi, joissain tapauksissa 15 tai 20 vuodeksi. Maa-aineslupan lupamääräyksessä 2 on annettu määräys kalliokiviaineksen enimmäisottomäärästä (100 000 m³-ktr) luvan voimassaoloaikana. Maa-ainesluvassa ei anneta määräyksiä vuosittaisista kiviaineksen ottomääristä.

Ottoaluetta lähimpänä vesistönä on Alainen järvi, joka sijaitsee noin 440 metrin etäisyydellä ottoalueesta kaakkoon. Maa-ainesten ottoalueen etäisyyttä Alaisen järveen pidetään tavanomaisena eikä sitä ole pidetty esteenä luvan myöntämiselle.

Suojaetäisyyden lähimpiin häiriintyviin kohteisiin (vapaa-ajan asunto ja piha-alue) on arvioitu olevan riittävä (330 m). Valtioneuvoston asetuksen 800/2010 mukaan kivenlouhinta ja kivenmurskaamo on sijoitettava siten, että melua tai pölyä aiheuttavan toiminnon etäisyys asumiseen tai loma-asumiseen käytettävään rakennukseen tai välittömässä läheisyydessä sijaitsevaan oleskeluun tarkoitettuun piha-alueeseen tai muuhun häiriölle alttiiseen kohteeseen on vähintään 300 metriä. Lisäksi lupamääräyksiin on liitetty laaja toiminta-aikarajoitus kesän ajaksi (1.6.-31.8.), jolla vähennetään vapaa-ajan- ja asuinalueille aiheutuvaa kesäaikaista haittaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ympäristölupapäätöksen määräyksissä 1 ja 2 annetaan toimintaa, suojaetäisyyttä, toiminta-aikoja ja meluntorjuntaa sekä melutasojen mittausta koskevat määräykset. Määräyksessä 3 annetaan pölypäästöjä ja niiden torjuntaa koskevat määräykset.

Lisäksi valituksessa pyydetään huomioimaan maa- ja kalliokiviainesten ottotoiminnan vaikutukset teiden kuntoon ja liikenneturvallisuuteen. Maa-ainesten ottotoiminnasta aiheutuva raskasliikenne ohjautuu alueelta rakennettavaa metsäautotietä pitkin pohjoisessa olevalle metsäautotielle ja sen kautta Alamaantielle (15220) ja siitä edelleen Hirolantielta kantatielle 72 (Pieksämäentie). Ottoalueen ja Alamaantien välisen kulkuyhteyden varrella ei ole asutusta. Alamaantielle tulevan metsäautotien liittymäkohdan ja kantatie 72:n välinen matka Alamaantietä pitkin on noin 3,5 kilometriä. Tämän reitin varrella, tien välittömässä läheisyydessä, sijaitsee viisi kiinteistöä, joissa on asuinrakennuksia. Liikennekäytössä olevan tien läheisyydessä sijaitsevien kiinteistöjen sietovelvollisuuteen katsotaan yleensä kuuluvan liikenteestä tavanomaisesti aiheutuvat haitat ja näihin haittoihin puuttuminen ratkaistaan muussa menettelyssä kuin ympäristölupamenettelyssä, esimerkiksi tiesuunnittelussa. Ottaen huomioon maa-ainesten kokonaisottomäärän sekä sen, että yleiselle tielle kohdistuva liikennöinti ei ole jatkuvaa, ei maa-ainesten kuljetusten arvioida aiheuttavan eräistä naapurussuhteista annetun lain 17 §:n mukaisen rasituksen kohtuuttomuutta.

Ottoalueelta yleiselle tielle johtava tie, kuten myös työmaatiet, ovat murskepintaisia. Pölyämistä torjutaan teiden säännöllisellä kunnostamisella ja kastelemalla.

Ympäristölautakunta viittaa yllä olevan lausunnon lisäksi yhteislupapäätöksen lupamääräyksiin ja luvan perusteluihin ja pyytää Vaasan hallinto-oikeutta hylkäämään tehdyn valituksen ja pitämään ympäristölautakunnan 13.10.2021 § 104 tekemän yhteislupapäätöksen voimassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vaasan hallinto-oikeus: vaasa.hao@oikeus.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 127, 15.12.2021
Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 24, 24.02.2022

§ 24

Täydennyshakemus betonijätteen hyödyntämistä koskevaan ympäristölupaan; Sora ja Betoni V. Suutarinen Oy, Mikkeli

MliDno-2021-4475

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 15.12.2021, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:

Marita Savo

Marita.Savo@mikkeli.fi

ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Liite Ympltk Ympäristölupapäätös Lepola Mikkeli

Sora ja Betoni V. Suutarinen Oy on jättänyt 29.10.2021 ympäristölautakunnalle ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisen ympäristölupahakemuksen betonimurskeen sijoittamiseksi Lepolan kallioalueen varastokenttärakenteeseen korvaamaan neitseellistä maa-ainesta Mikkelin Ristiinaan kiinteistölle 491-537-4-36.

Lisäksi haetaan ympäristönsuojelulain 199 §:n mukaista lupaa toiminnan aloittamiselle mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Lepolan kallioalueella tullaan lähitulevaisuudessa ottamaan maa- ja kiviainesta 7.12.2017 § 44 myönnetyn maa-aines- ja ympäristöluvan mukaisesti. Kohteeseen on suunniteltu rakennettavaksi alueella tapahtuvaa toimintaa tukeva varastokenttä. Varastokentän rakentamisessa on tarkoitus hyödyntää murskattua betonijätettä 7 000 m³ktr (12 000 tn).

Hakemuksen johdosta laadittu ehdotus ympäristöluvaksi on liitteenä.

Ympäristöluvan käsittelystä peritään 1 350 € (3 htp) Mikkelin kaupungin ympäristölautakunnan 30.1.2019 § 11 hyväksymän ympäristönsuojeluviranomaisen maksutaksan 2 §, 3 § ja 5 § mukaisesti.

Päätös viedään valtakunnalliseen YLVA-tietojärjestelmään.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysturvallisuuden johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan päätöspöytäkirjan ja myöntää Sora ja Betoni V. Suutarinen Oy:lle päätöspöytäkirjan ja sen lupamääräysten mukaisen ympäristöluvan betonimurskeen hyödyntämiselle Lepolan kallioalueen varastokenttärakenteessa Mikkelin Ristiinassa kiinteistöllä 491-537-4-36.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginhallituksen edustaja Tanja Hartonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.50.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 24.02.2022, § 24

Valmistelija / lisätiedot:
Marita Savo
Marita.Savo@mikkeli.fi
ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Liite Ympltk Tarkkailuohjelma_4.1.2021

Sora ja Betoni V. Suutarinen Oy on jättänyt ympäristölautakunnalle 18.2.2022 päivätyn täydennyshakemuksen hyväksyttäväksi. Hakemus koskee betonijätteen sijoittamiseen liittyvää ympäristölupapäätöstä 15.12.2021 § 127 Mikkelin Ristiinaan ns. Lepolan kallioalueella tilalla Lepola 491-537-4-36. Täydennys koskee tarkennusta hyödynnettävän betonijätteen laadusta siten, että se saa sisältää myös tiilijätettä.

Valtioneuvoston asetuksessa 843/2017 eräiden jätteiden hyödyntämisestä maarakentamisessa (ns. MARA-asetus) betonimurskeella tarkoitetaan jätettä, joka on valmistettu puretuista betonirakenteista tai uudisrakentamisen tai betoniteollisuuden betonijätteistä murskaamalla. Kevytbetoni- ja kevytsorajätteellä tarkoitetaan vastaavilla tavoilla syntynyttä mursketta. MARA-asetuksen mukaan betonijäte saa sisältää enintään 30 painoprosenttia tiili- ja kaakelijätettä. Em. asetus mahdollistaa pelkän tiilijätteenkin hyödyntämisen maarakenteessa.

Hakemuksessa todetaan, että hyödynnettävän betonimurskeen kelpoisuus tutkitaan purkukohdekohtaisesti. Tiili- ja kaakelijätteen osuus betonimurskeesta arvioidaan aistinvaraisesti purku-urakoitsijan toimesta. Hyödynnettävästä betonimurskeesta otetaan edustava kokoomanäyte sertifioidun ympäristönäytteenottajan toimesta. Kokoomanäyte edustaa koko näytteistettävää erää ja sisältää tällöin myös erässä mahdollisesti esiintyvää tiili- ja kaakelijätteen. Kokoomanäytteestä tutkitaan MARA-asetuksen mukaiset betonimursketta koskevat liukoisuudet ja haitta-aineiden (PAH-yhdisteet, PCB-yhdisteet, öljyhiilivedyt) kokonaispitoisuudet.

Hakija on liittänyt mukaan ympäristöluvan 15.12.2021 § 127 lupamääräyksessä 4 vaaditun täydennetyn pintavesien tarkkailusuunnitelman. Liitteenä.

Alueelta tulevien hulevesien tarkkailusuunnitelmaa on täsmennetty ja täydennetty kartalle merkittujen näytteenottopisteiden sijainnilla ja tutkittavilla parametreilla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sijoitusalueen vesien laatua tarkkaillaan kerran ennen varastokentän rakentamista (ns. nollanäytteenotto), vuosittain rakentamisen aikana, rakentamisen jälkeisenä vuotena, sekä viisi vuotta rakentamisen jälkeen.

Ojiin sijoittuvista tarkkailupisteistä (rakennettavan varastoalueen ylä- ja alapuolelta) tarkkailua toteutetaan kevään valumakautena huhtikuussa. Iso-Matkuslammesta tarkkailua toteutetaan talvikerrostuneisuuden aikana helmi-maaliskuussa.

Näytteistä määritetään akkreditoidussa laboratoriossa seuraavat parametrit:

-pH, kiintoaine, sähkönjohtavuus, kloridi, sulfaatti, liukoiset metallit (VNa:n 843/2017 mukaiset + Fe), happipitoisuus, kemiallinen hapenkulutus (CODMn), kokonaistyyppi ja kokonaisfosfori.

Lisäksi näytteenoton yhteydessä mitataan näytelämpötila sekä arvioidaan veden laatua (väri, sameus, haju) aistinvaraisesti. Nämä ja muut kentällä tehdyt havainnot merkitään näytteenottopöytäkirjaan.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy ympäristölupahakemusta koskevan täydennyksen tiilijätteen osalta sekä betoni- ja tiilijätteen hyödyntämiseen liittyvän päivitetyn vesistötarkkailuohjelman. Maarakentamisessa käytettävän kiviainesjätteen tulee täyttää Valtioneuvoston asetuksessa 843/2017 eräiden jätteiden hyödyntämisestä maarakentamisessa mukaiset vaatimukset jätteen laadun ja haitta-ainepitoisuuksien osalta.

Päätös

Asia päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 99, 13.10.2021
Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 25, 24.02.2022

§ 25

Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle maa-aines- ja ympäristölupa-asiassa, Destia Oy, Huntinvuori, Mikkeli

MliDno-2021-1790

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 13.10.2021, § 99

Valmistelijat / lisätiedot:
Henna Halinen
henna.halinen@mikkeli.fi
ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Liite Ympltk Yhteislupa_Destia_Huntinvuori

Destia Oy on jättänyt 15.2.2021 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle maa-aineslain (MAL, 555/1981) 4 §:n mukaisen maa-aineslupahakemuksen ja ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 27 §:n mukaisen ympäristölupahakemuksen Mikkelin Tuukkalaan tilalle Valkola (491-420-1-1).

Maa-aineslupaa haetaan kymmeneksi vuodeksi 250 000 m³ ktr kokonaisottomäärälle (kalliokiviaines ja moreeni). Ympäristölupaa haetaan kalliokiven louhintaan sekä louheen ja moreenin murskaukseen. Lisäksi ympäristölupaa haetaan muualta tuotavan louheen ja pilaantumattoman ylijäämämaan välivarastointiin ja hyödyntämiseen.

Kalliomurskeen vuosituotanto on keskimäärin 50 000 tn. Alueella on tarkoitus vastaanottaa, käsitellä ja loppusijoittaa kierrätettyä maa- ja kiviainesta enintään 49 000 tn vuodessa.

Lisäksi haetaan lupaa aloittaa toiminta ennen lupapäätöksen lainvoimaisuutta (YSL 119 § ja MAL 21 §).

Kyseessä on avaamaton maa-ainesten ottamisalue.

Suunnittelualueen pinta-ala on 10 ha, josta varsinaista ottoaluetta on 4 ha.

Ehdotus maa-aines- ja ympäristöluvaksi on liitteenä.

Lupapäätöksestä peritään Mikkelin seudun ympäristölautakunnan hyväksymän maa-aineslain mukaisten viranomaistehtävien maksutaksan (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 22.1.2020 § 5) ja ympäristönsuojelun maksutaksan (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 30.1.2019 § 11) mukaisesti yhteensä 4 365 euroa.

Maa-aineslupapäätös viedään valtakunnalliseen NOTTO -järjestelmään ja ympäristölupapäätös valtakunnalliseen YLVA -tietojärjestelmään.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan päätöspöytäkirjan ja myöntää sen lupamääräysten mukaisen maa-aineslupan ja ympäristöluvan Destia Oy:lle Mikkelin Tuukkalaan tilalle Valkola (491-420-1-1).

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarmo Lautamäki esitti, että lupaa ei tule myöntää puutteellisen melumallinnuksen takia ja sen vuoksi, että haettu toiminta on naapuruussuhdelain vastainen. Anne Korhola ja Matti Eskelinen kannattivat esitystä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaisemista äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät jaa, ja ne, jotka kannattavat Jarmo Lautamäen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja äänestys päätettiin yksimielisesti suorittaa käsiäänestyksenä. Äänen laskijoina toimivat Pia Hokkanen ja Juhani Raatikainen. Suoritetussa äänestyksessä annettiin 4 jaa-ääntä (Kalle Mattila, Eveliina Mäenpää, Kirsi Vekeli, Markku Ruottinen) ja 5 ei-ääntä (Jarmo Lautamäki, Anne Korhola, Matti Eskelinen, Pia Hokkanen, Juhani Raatikainen). Puheenjohtaja totesi, että Jarmo Lautamäen esitys on tullut ympäristölautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että Tanja Hartonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Eriävä mielipide

Maria Tirkkonen jätti eriävän mielipiteen. Perusteena eriävälle mielipiteelle on, että luvan myöntämisen oikeudelliset edellytykset täyttyvät.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 24.02.2022, § 25

Valmistelija / lisätiedot:
Hanna Pasonen
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi
ympäristöpäällikkö

Liitteet

1 Liite Ympltk Lausunto Huntinvuori

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on antanut päätöksen Destia Oy:n ympäristönsuojelulain ja maa-aineslain mukaisesta yhteislupahakemuksesta 13.10.2021 (§ 99). Destia Oy haki lupaa 10 vuodeksi 250 000 m³ktr kalliokiviaineksen ja moreenin ottotoimintaan, louhintaan ja murskaukseen Mikkelissä Tuukkalan kylässä sijaitsevalle tilalle Valkola (Huntinvuori). Lisäksi lupaa haettiin muualta tuotavan louheen ja pilaantumattomien ylijäämämaiden välivarastointiin ja hyödyntämiseen. Ympäristölautakunnan kokoukseen 13.10.2021 oli valmisteltu myönteinen yhteislupapäätös perusteluineen. Ympäristölautakunnassa käydyn keskustelun perusteella asiasta tehtiin esittelijän esityksestä poikkeava esitys, joka tuli äänestyksen jälkeen lautakunnan päätökseksi. Päätöksen mukaan Mikkelin seudun ympäristölautakunta ei myöntänyt Destia Oy:lle maa-aines- ja ympäristölupaa Huntinvuoren alueelle tilalle Valkola puutteellisen melumallinnuksen takia ja sen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

vuoksi, että haettu toiminta on naapuruussuhdelain vastainen. Esittelijä jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Destia Oy on valittanut päätöksestä, minkä johdosta Vaasan hallinto-oikeus pyytää Mikkelin seudun ympäristölautakunnalta lausuntoa valituksen johdosta 18.3.2022 mennessä. Valituksessa Destia Oy vaatii, että hallinto-oikeus kumoaa ympäristölautakunnan päätöksen ja muuttaa päätöstä niin, että päätöksen liitteenä oleva maa-aines- ja ympäristölupapäätösehdotus saatetaan voimaan siten, että luvan viimeinen voimassaolopäivä on 31.12.2032, tai toissijaisesti hallinto-oikeus kumoaa ympäristölautakunnan päätöksen ja palauttaa asian ympäristölautakunnan käsiteltäväksi maa-aines- ja ympäristöluvan myöntämistä varten. Perusteluna valitukselle Destia Oy esittää, että Destia on esittänyt asianmukaisen maa-ainesten ottamissuunnitelman eikä maa-ainesluvan myöntämiselle ole maa-aineslain (555/1981) 3 §:n mukaista estettä, ympäristönsuojelulain (527/2014) 49 §:n mukaiset edellytykset täyttyvät, päätösehdotus on perustunut riittäviin selvityksiin eikä lupahakemuksen mukaisesta toiminnasta aiheudu naapuruussuhteista annetun lain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettua kohtuutonta rasisusta. Lisäksi Destia Oy esittää, että Mikkelin seudun ympäristölautakunnan päätös on puutteellisesti perusteltu, eivätkä väitteet melumallinnuksen puutteellisuudesta tai lupahakemuksen mukaisen toiminnan naapuruussuhdelain vastaisuudesta pidä paikkaansa.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystalouden johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta toteaa lausuntonaan Destia Oy:n tekemään valitukseen, että kyseessä on maa-ainestenotto- ja kalliionlouhintatoiminta, joka sijoittuu Vt13:n välittömään läheisyyteen metsäalueelle, jossa suunnittelualueen rajasta 200-500 metrin vyöhykkeellä sijaitsee 14 asuin kiinteistöä. Louhinta-alueen rajasta 300-500 metrin etäisyydellä sijaitsee 8 asuin kiinteistöä kuitenkin siten, että Vna 800/2010 3 §:n mukainen etäisyysvaatimus häiriölle alttiisiin kohteisiin täyttyy. Lähimmät vapaa-ajan kiinteistöt sijaitsevat yli 500 metrin etäisyydellä suunnittelualueen rajasta. Lausunnon liitteenä on karttatarkastelu lähimpien häiriintyvien kohteiden (asuin kiinteistöt) ja lähialueen peltojen sijoittumisesta suhteessa suunnittelualueeseen, sekä keskeisimmät havainnot hakemuksen liitteenä olevasta melumallinnuksesta. Ympäristölautakunta pyytää Vaasan hallinto-oikeutta tutkimaan, aiheuttaako haettu toiminta ko. alueella yksinään tai yhdessä muiden toimintojen (esim. tieliikenne) kanssa sellaista naapuruussuhdelain (26/1920) 17 §:n 1 momentin mukaista kohtuutonta rasisusta, jota ei voi toiminnan sijoituspaikka huomioon ottaen lupamääräyksilläkään estää, ja onko melumallinnuksessa sellaisia puutteita, jotka ovat esteenä luvan myöntämiselle, tai joiden johdosta lupahakemus tulee käsitellä uudelleen.

Päätös

Asia päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§21

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Tämän lisäksi muutosta saa hakea valittamalla myös:

- viranomaisen, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§22

Hallintovalitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa vesilain (587/2011) 15 luvun 2 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- vesitaloushankkeen sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- valtion valvontaviranomainen sekä hankkeen sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen,
- muu asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän on oltava perillä valitusviranomaisella määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa

Puhelinnumero: 029 56 42780

Faksinumero: 029 56 42760

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§23

Hallintovalitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa ympäristönsuojelulain (527/2014) 191 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- valtion valvontaviranomainen ja vaikutusalueen edellä mainitun muun kunnan ympäristönsuojeluviranomainen,
- muu asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän on oltava perillä valitusviranomaisella määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa
Puhelinnumero: 029 56 42780
Faksinumero: 029 56 42760

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§12, §13, §14, §15, §16, §17, §19, §20, §24, §25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin seudun ympäristölautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattona sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.